

פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי הספק. התקשרות עם ספק תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשה החתימה המוסמכים לחייב את המשרד

החלטת ועדת הפטור המשרדית מיום 15.08.2016

בקשה מספר 10489 (פרוטוקול ועדת רכישות מספר 305/16)

נושא:

הארכת ההתקשרות עם חברת קודקס לצורך גיוס מתמחים בשני מחזורים נוספים לשנת 2018 עד לקבלת זוכה במכרז החדש המוקדם מביניהם בעלות של עד 145,000 ₪ + מע"מ מיום 18.07.2016 ועד ליום 30.09.2017.

רקע:

בפרוטוקול ועדת רכישות 206/12 אושרה זכיית חברת קודקס במכרז פומבי 55/12 לקבלת שירותי הפעלה של מערכת לגיוס מתמחים. ההתקשרות עם החברה אושרה בהיקף של 290,000 ₪ + מע"מ עבור שני מחזורי גיוס, כאשר התשלום הינו בהתאם לאבני הדרך בחוזה.

תקופת ההתקשרות אושרה לשני מחזורי גיוס של מתמחים לשנים 2014 ו-2015, כלומר החל מחודש נובמבר 2012 ועד לסוף חודש אוקטובר 2016, כאשר למשרד נשמרה האופציה להארכת הסכם ההתקשרות בעוד שני מחזורי גיוס מתמחים נוספים – ס' 2 לחוזה ההתקשרות עם החברה.

בפרוטוקול ועדת הרכישות 180/14 אישרה הוועדה התקשרות עם חברת קודקס, בהתאם לתקנה 3(א) לתח"מ, לשני מחזורי גיוס נוספים 2016 ו 2017 של מתמחים בהיקף (עבור שני מחזורי הגיוס) של עד 290,000 ₪ + מע"מ לתקופה מיום 01/11/2014 ועד ליום 31/08/2018.

בפרוטוקול ועדת הרכישות 305/16 אישרה הוועדה התקשרות עם חברת קודקס, בהתאם לתקנה 3(4)(ב)(2) לתח"מ בסמכות ועדת הפטור המשרדית, לשני מחזורי גיוס נוספים של מתמחים לשנת 2018 בהיקף (עבור שני מחזורי הגיוס) של עד 145,000 ₪ + מע"מ לתקופה מיום 18/07/2016 ועד ליום 30/09/2019.

החלטה:

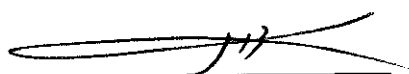
בפני הוועדה פרוטוקול ועדת המכרזים לעניין מתן שירותי התקשרות עם חברת קודקס זוכת מכרז 55/12 - לקבלת שירותי הפעלה של מערכת לגיוס מתמחים בשני מחזורים נוספים לשנת 2018 הוועדה מחליטה לאשר את הארכת ההתקשרות עם חברת קודקס בהתאם לתקנה 3(4)(ב)(2) לתח"מ.

היקף ההתקשרות בעלות של עד 145,000 ₪ + מע"מ, בתנאים זהים לתנאי המכרז.


תקופת ההתקשרות החל מיום 18.07.2016 ועד ליום 30.09.2019 או עד לקבלת זוכה בהליך המכרזי החדש אליו יצאה היחידה המוקדם מביניהם.

אופן הרכישה : 23 – פטור ממכרז

סיבת הפטור : 89 – התקשרות המשך באישור ועדת הפטור המשרדית – תקנה 3(4)(ב)(2)



רונן דוד
חשב המשרד



עו"ד - לאה רקובר
יועמ"ש המשרד



עו"ד - אמי פלמור
מנכ"לית המשרד - יו"ר



שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות

פרוטוקול המכרזים לענייני רכישות 305/16-1

| | | |
|------------------------|--------------|------------|
| משרד/יחידה | | |
| משאבי אנוש | | |
| שם ועדת מכרזים | פרוטוקול מס- | תאריך |
| המכרזים לענייני רכישות | 305/16-1 | 18/07/2016 |

חברי ועדה נוכחים-

| שם פרטי ושם משפחה | תפקיד בוועדה |
|-------------------|--------------|
| מופיד גאנם | יו"ר |
| אייל אביטל | חבר |
| יונתן בסאני | חבר |
| רו"ח יוני רובין | חבר |

| | |
|-----|-------------------------|
| רשם | מירב אסרף, מרכזת הוועדה |
|-----|-------------------------|

פרטי ההתקשרות המבוקשת-

| | |
|--|-----------------|
| נושא ההתקשרות | מספר ההתקשרות |
| מכרז פומבי מס' 55/12 מערכת להשמת מתמחים זכתה חב' קודקס לנהל את מאגר המתמחים הכללי בעלות של 290,000 ש"ח לא כולל מע"מ. | 10489 |
| סוג הבקשה | שם הפונה |
| המשך התקשרות | שירה דוד |
| תאור תהליך הבחירה | תפקיד הפונה |
| | רכזת משאבי אנוש |

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות

פריטי הבקשה שנבחרו-

| תאריך סיום | תאריך התחלה | ספק גורם מומלץ | מס ספק | התקשרות מקור | צורת התקשרות | עלות ללא מע"מ | כמות | פריט | |
|------------|-------------|----------------|----------|------------------|--------------|---------------|------|--------|---|
| 30/09/2019 | 01/08/2016 | קודקס | 12834037 | מכרז פומבי 55/12 | חווה | 290000 ש"ח | 1 | מתמחים | 1 |

סוג ההתקשרות

- רכש מכר
 טובין שירותים ביצוע עבודה מקרקעין

רקע

בפרוטוקול ועדת רכישות 206/12 אושרה זכיית חברת קודקס במכרז פומבי 55/12 לקבלת שירותי הפעלה של מערכת לגיוס מתמחים. ההתקשרות עם החברה אושרה בהיקף של 290,000 + מע"מ עבור שני מחזורי גיוס, כאשר התשלום הינו בהתאם לאבני הדרך בחוזה.

תקופת ההתקשרות אושרה לשני מחזורי גיוס של מתמחים לשנים 2014 ו-2015, כלומר החל מחודש נובמבר 2012 ועד לסוף חודש אוקטובר 2016, כאשר למשרד נשמרה האופציה להארכת הסכם ההתקשרות בעוד שני מחזורי גיוס מתמחים נוספים – ס' 2 לחוזה ההתקשרות עם החברה.

בפרוטוקול ועדת הרכישות 180/14 אישרה הוועדה התקשרות עם חברת קודקס, בהתאם לתקנה 33(א) לתח"מ, לשני מחזורי גיוס נוספים 2016 ו 2017 של מתמחים בהיקף (עבור שני מחזורי הגיוס) של עד 290,000 ₪ + מע"מ לתקופה מיום 01/11/2014 ועד ליום 31/08/2018.

מבוקש:

מתבקש הארכת ההתקשרות עם חברת קודקס לצורך גיוס מתמחים בשני מחזורים נוספים לשנת 2018 עד לקבלת זוכה במכרז החדש המוקדם מביניהם בעלות של עד 145,000 ₪ + מע"מ מיום 18.07.2016 ועד ליום 30.09.2017.

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות

אישור פרטי ההתקשרות

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות באופן מלא, לפי בקשת היחידה:

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות בשונה מבקשת היחידה, כמפורט להלן:

| החלטה | תאריך סיום התקשרות | תאריך תחילת התקשרות | ספק מומלץ | עלות כוללת ללא מע"מ | כמות | פריט | |
|---------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|---------------------|------|--------|---|
| אושר בכפוף לוועדת הפטור המשרדית | 30-09-2019 | 01-08-2016 | קודקס | 145000.00 ש"ח | 1 | מתמחים | 1 |

החלטה

ועדת המכרזים בחנה את בקשת אגף משאבי לעניין המשך התקשרות עם חברת קודקס, הוועדה מסווגת את ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב)(2) לתח"מ בכפוף לאישור ועדת הפטור המשרדית ומאשרת את הארכת ההתקשרות עם החברה זוכת מכרז פומבי 55/12 לשני מחזורי גיוס נוספים של מתמחים לשנת 2018, בעלות של עד 145,000 ש"ח + מע"מ, בהתאם להצעת המחיר המצ"ב והמקובלת על כל חברי הוועדה.

תוקף ההתקשרות הנו החל מתאריך 18/07/2016 ועד 30/09/2019, או עד לקבלת זוכה במכרז החדש, המוקדם מביניהם.

אופן הרכישה 23 - פטור ממכרז

סיבת הפטור 89 - התקשרות המשך באישור ועדת פטור המשרדית 3(4)(ב)(2)



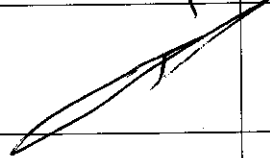

גורם מבצע: מאיה לוי - חוזים

תקנה תקציבית מס' 51011085

קרנות מיועדות: **מזכירות** 736051000

מס' פניה במנו"ף:

שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות

| חתימה | תאריך | שם | |
|---|------------|-----------------|------------|
|  | 2016-07-18 | מופיד גאנם | חבר מ"כ |
|  | 2016-07-18 | אייל אביטל | חבר |
|  | 2016-07-18 | יונתן בסאני | חבר |
|  | 2016-07-18 | רו"ח יוני רובין | חבר |

מדינת ישראל
משרד המשפטים

- | | |
|--|--|
| <p>- הסכם רמת השירות (Service Level Agreement) כפי שהוגדר בסעיף 4.8 ויצורף כחלק בלתי נפרד להסכם שיחתם עם הספק הזוכה.</p> <p>- שירותי הפעלה של מערכת גיוס עובדים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת.</p> <p>- בכל שנה קלנדרית מתחילים שני מועדי התמחות – האחד בחודש מרץ והשני בחודש ספטמבר.</p> <p>את הראיונות למועמדים להתמחות ניתן להתחיל החל מ-15 לחודש מרץ בשנה הקודמת לשנת תחילת ההתמחות (כלומר מועמדים המיועדים להתחיל את התמחותם בשנת 2014 ניתן להתחיל לראיין החל מ-15/3/2013). מתזור גיוס מתמחים ימשך שלוש שנים.</p> <p>ניתן לראיין מועמדים להתמחות אשר נמצאים לפחות בשנתם השלישית ללימודים.</p> <p>רישום המועמדים להתמחות מתחיל כחצי שנה לפני מועד תחילת הראיונות ומסתיים חודש לאחר תום תקופת ההתמחות של מחזור ספטמבר.</p> <p>- מסמך זה על כל נספחיו.</p> <p>- כל גוף אשר רכש את טפסי המכרז, השתתף בכנס ספקים והגיש הצעה נשוא מכרז זה.</p> <p>- משתמשי יחידות המשרד וכלל הפונים בבקשה להתמחות</p> <p>- הנוהל הממשלתי המהווה מסגרת לפיתוח ותחזוקת מערכות ממוחשבות במהדורתו כפי שתהיה בתוקף מעת לעת.</p> <p>מציע אשר הצעתו זכתה במכרז והמשרד חתם עימו על הסכם לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.</p> <p>- חברה/גוף החוברים לקבלן הראשי לצורך מתן שירות ספציפי בפרויקט.</p> <p>- ספק אשר ייחשב אחראי לכל הפעילויות והשירותים של קבלני משנה.</p> <p>- תוספות שלא נכללו במסמכי המכרז.</p> <p>- פעולה המאפשרת למשתמש המשך עבודה ובתוך כך ממשיך הספק בפעולות הנדרשות לשם החזרת המערכת לפעילות שוטפת ומלאה (תיקון מלא).</p> <p>- בעיה המפריעה לפעולתה השוטפת של המערכת.</p> <p>- תוכנה כשירות - שירותים הניתנים באמצעות אירוח באתר הספק במקום רכישת מוצר תוכנה והתקנתו בשרתי הארגון הרוכש.</p> <p>אספקה של יישומים לצרכנים מעל גבי הרשת, ללא התקנה מקומית, במודל של רישום לשירות (Subscription) /או תשלום-על-פי-שימוש (Pay Per Use). במקום רכישת והתקנה של מוצר תוכנה בארגון, התוכנה מופעלת משרתי ספק התוכנה כשעובדי הארגון משתמשים בה מעמדות העבודה שלהם.</p> | <p>הסכם SLA</p> <p>הפרויקט</p> <p>מחזור גיוס מתמחים</p> <p>מפרט/בקשה להצעות מציע</p> <p>משתמשי המערכת נוהל מפת"ח</p> <p>ספק</p> <p>קבלן משנה</p> <p>קבלן ראשי</p> <p>שינויים ושיפורים</p> <p>תיקון זמני</p> <p>תקלה</p> <p>Software As Service</p> |
|--|--|

12/21/21



מדינת ישראל
משרד המשפטים

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ביום 21 בחודש 11 בשנת 2012

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת
על ידי המנהל הכללי של משרד המשפטים
ביחד עם חשב משרד המשפטים
(להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין:

ק.ג.ס
מאזכור מס' א
באמצעות נציגיו המוסמכים לחתום מטעמו
מס' החברה 512834037
(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל וממשלת ישראל באמצעות משרד המשפטים פנתה במכרז מס' 55/12 לצורך קבלת שירותי הפעלה של מערכת לגיוס עובדים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת.
(להלן: "השירותים").

הואיל וועדת הרכישות של המשרד החליטה ביום 21/10/2012 בפרוטוקול 240/12 לאשר את ההתקשרות עם הקבלן לצורך קבלת שירותי הפעלה של מערכת לגיוס עובדים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת.
הואיל וכתנאי להתקשרות הוסכם כי יחתם הסכם בין המשרד לקבלן ובו יפורטו התנאים, ההסכמות וההוראות בקשר עם מתן השירותים.
הואיל והקבלן מצהיר כי ברשותו הידע, הטכנולוגיה, כוח האדם, הניסיון והיכולת, למתן מכלול השירותים למשרד כמפורט במסמך זה.

ד. 3. פ. 8

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. נספחים לחוזה:

- 1.1 נספח א' לחוזה – מסמכי מכרז פומבי מס' 55/12 לשירותי הפעלה של מערכת לגיוס עובדים בגישת Software As A Service וכן שירותי הדרכה, מוקד תמיכה וסיוע למשתמשים במערכת במשרד המשפטים.
 - 1.2 נספח ב' לחוזה – נוסח ערבות ביצוע.
 - 1.3 נספח ג' לחוזה – אישור עריכת ביטוחים.
- הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.**

2. תקופת ההסכם

- 2.1 תקופת ההסכם מיום 01/11/2012 ועד ליום 31/10/2016.
- 2.2 תקופת ההתקשרות עם הספק הינה לשני מחזורי גיוס מתמחים לשנים 2014 ו-2015, כהגדרתם בסעיף 1.7 למכרז (להלן: "**תקופת התקשרות ראשונית**"), כלומר החל מחודש נובמבר 2012 ועד לסוף חודש אוקטובר 2016, עם אופציות להארכת ההסכם לשני מחזורי גיוס מתמחים נוספים. פתיחת כל מחזור גיוס טעונה אישור מנהלת אגף משאבי אנוש במשרד והוצאת הזמנת רכש מראש ובכתב על ידי המורשים לחתימה של המשרד. וזאת בכפוף להמצאת חידוש ביטוח ומסמכים על אישור ניהול ספרים תקין וכי החברה איננה חברה מפרה.
- 2.3 יודגש כי למשרד שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות לפני סיום המועד האמור, במידה שהספק לא יעמוד בתנאי ההסכם המצ"ב.
- 2.4 נציג המשרד יודיע לספק הודעה על הכוונה להאריך את הסכם השירות או להפסיקו 3 חודשים לפני תחילת כל מחזור גיוס מתמחים.

2.5. הפסקת ההסכם

- 2.5.1 המשרד רשאי להביא הסכם זה לידי סיום, בתוך התקופה או בתוך התקופה המוארכת, בהודעה מוקדמת של 10 ימים שתימסר לקבלן.
- 2.5.2 יובהר כי התקשרות בהתאם לחוזה זה הינה עם הקבלן בלבד.
- 2.5.3 הקבלן רשאי להביא הסכם זה לידי גמר, רק באישור המשרד בכתב ומראש.
- 2.5.4 במידה שההסכם יופסק מכל סיבה שהיא ועל ידי כל צד, הקבלן יעביר לידי המשרד כל מידע או נתון יתבקש על ידי המשרד מיידית וללא שום תמורה נוספת.

3. הזמנת השירותים והגדרתם

- 3.1 המשרד מזמין אצל הקבלן והקבלן מקבל על עצמו לספק למשרד את השירותים כמפורט בסעיף 3.4 להלן, ולמלא אחר הוראות נציגת המשרד (להלן – "**הנציגה**") והכול במקצועיות.
- 3.2 הנציגה לביצועו של התקשרות זו, הינה הגב' איריס בר. המשרד רשאי להחליף את הנציגה בהודעה שתשלח לקבלן בכתב.
- 3.3 המוסמכים לשינוי תנאי החוזה, הינם בעלי זכויות החתימה של המשרד החתומים על גבי חוזה זה.

3.4. השרות:

- השירות על כל מרכיביו יינתן כמפורט במסמכי נספח א' להלן ובמסמכי החוזה. נספח א' מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 3.5. הקבלן יבצע את השירותים במלואם, על פי לוחות הזמנים והחוראות שייקבעו על ידי הנציגה.
- 3.6. הוראה לקבלן בדבר שינוי במתן השירותים לא תהא תקפה לצורך הסכם זה, אלא אם כן ניתנה בכתב ומראש ע"י נציגת המשרד.
- 3.7. אין בכל הוראה מהחוראות החוזה או בכל הוראה שתינתן על פיו כדי לשחרר את הקבלן מכל חובה או מן הצורך לקבל רישיון, היתר או רשות הנחוצים לו לצורך מתן השירותים.
- 3.8. הקבלן יעביר לידיעת המשרד באופן מסודר, דיווח של משימות שבוצעו על ידו בכל עת שיידרש.
- 3.9. כל התוצרים שיווצרו ו/או ייכתבו ו/או יפותחו תוך ביצוע השירותים, יהיו לקניין המשרד בלבד. הקבלן לא ישתמש בהם ולא יתיר שימוש בהם לאדם אחר כלשהו, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 3.10. כל הנתונים והתיעוד שיווצרו, יאוחסנו אצל הקבלן במסגרת ביצוע השירותים, הינם רכושו הבלעדי של המשרד והם ימסרו למשרד עם סיום מתן השירותים או על פי דרישת המשרד בכל עת. האמור בסעיף זה יחול הן על מסמכים בכתב והן על חומרים הרשומים על סרטים מגנטיים, תקליטורים ואמצעי אחסון אחרים.
- 3.11. הקבלן יעביר מיידית למשרד עם חתימת הסכם זה את כל האישורים והמסמכים שיידרש ע"י המשרד לצורך ההתקשרות כשהם מקוריים ובתוקף.

4. התמורה

- 4.1. תמורת ביצוע השירותים ומילוי יתר התחייבויות הקבלן לשביעות רצונה המלאה של הנציגה, ישלם המשרד לקבלן סך של עד 145,000 ₪ (במילים: מאה ארבעים וחמש אלף ₪) בתוספת מע"מ. התשלומים ישולמו בהתאם לאבני הדרך הבאות:

| מועד תשלום / תפוקה / מועד תשלום | תהליך | אחוז תשלום מוצע |
|--|----------------------------------|-----------------|
| לתשלום לאחר בדיקת עמידת המערכת במפרט הדרישות ולאחר רישום של 500 מועמדים | אוקטובר 2012 – תחילת רישום למאגר | 20% |
| לתשלום לאחר תהליך מיון וזימון לראיונות של 100 מועמדים ובדיקת עמידת המערכת במפרט הדרישות. | דצמבר 2012 – מיון וראיונות | 20% |
| תשלום במרץ 2013 | 15 מרץ 2013 – תחילת ראיונות | 15% |

ר.ס.פ.8

| תפוקה / מועד תשלום | תהליך | אחוז תשלום מוצע |
|---|---|-----------------|
| תשלום ביוני 2013 | אפריל - מאי 2013 - ייצוב מועמדים לאחר ראיונות | 15% |
| תשלום במרץ 2014 - קליטת מתמחים בפועל | מרץ 2014 - קליטת מתמחים בפועל - מחזור מרץ | 15% |
| תשלום בספטמבר 2014 - קליטת מתמחים בפועל | ספטמבר 2014 - קליטת מתמחים בפועל - מחזור ספטמבר | 15% |

4.2. יודגש כי הספק מחויב לספק למשרד את השירותים נשוא מכרז זה עד לתום מחזור גיוס המתמחים.

4.3. יודגש תמורה זו היא מלאה ומוחלטת ולא תשתנה.

4.4. הקבלן אינו רשאי לגבות כל תמורה שהיא מהפונים לעניין הליך זה.

4.5. החשבונות שיוגשו ע"י הקבלן, ישולמו ע"י המשרד רק לאחר אישור הנציגה.

4.6. יודגש כי הנציגה רשאית להפחית מהסך שהגיש הקבלן.

החלטת הנציגה הינה סופית ותחייב את הצדדים.

4.7. יודגש כי על הקבלן לקבל מראש הזמנות עבודה מאושרות על ידי מורשי החתימה מטעם המשרד, לצורך פיתוח שינויים והתאמות בתוכנה עפ"י שעות.

4.8. מנגנון שינויים ושיפורים:

4.8.1. המשרד יהיה רשאי להזמין מהספק, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצורך,

ביצוע שינויים ושיפורים במערכת ו/או הוספת פונקציונליות חדשה, בהתאם

למחירון בסעיף 4.8.2 לחוזה. יודגש כי למשרד זכות להגדיר עד עשרה דו"חות מובנים ללא תשלום נוסף.

4.8.2. המחירים המפורטים להלן הינם מחירי המקסימום שישולמו על ידי המשרד

עבור שעות עבודה לביצוע שינויים ושיפורים:

| מס' | המקיד/שירות | תחנה | מחיר לתחנה בש"ח |
|-----|-------------|------|-----------------|
| 1 | מנתח מערכות | שעה | 214 |
| 2 | תוכניתן | שעה | 214 |
| 3 | QA | שעה | 154 |

4.8.3. המחירים לא ישתנו בכל תקופת ההתקשרות הראשונית. לאחר תקופת

ההתקשרות הראשונית, יותאם המחירון למחירון החשב הכללי המעודכן למועד

מימוש האופציה לבעלי התפקידים כמפורט לעיל.

4.8.4. תהליך טיפול בשינויים ושיפורים:

4.8.4.1. נציג המשרד יפנה לספק בבקשה לביצוע שינוי

במערכת.

4.8.4.2. הספק יגיש למשרד הערכת שעות לביצוע השינוי (בחלוקה לתפקידים השונים הכלולים במחירון המופיע בפרק 5 למכרז).

4.8.4.3. המשרד, באמצעות נציג אגף מערכות מידע, יבדוק את הערכת השעות ואת החלוקה לתפקידים השונים: במידה שהיקף העבודה והחלוקה לתפקידים השונים המוצעים מקובלים/סבירים, יאשר נציג המשרד בכתב לספק לבצע את השינוי.

במידה שהיקף העבודה והחלוקה לתפקידים השונים המוצעים אינם מקובלים על נציג אגף מערכות מידע, יקבע מנמ"ר המשרד את מספר השעות המוקצות לביצוע השינוי ואת החלוקה לתפקידים השונים והספק מתחייב לבצע את השינוי בהתאם לחוות דעת מנמ"ר המשרד.

5. מעמד נותן השירות כקבלן עצמאי

5.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים בניהם בהתאם לחוזה זה אינם יוצרים אלא יחס שבין מזמין לקבלן המספק שירות ו/או עבודה לבין מוכר שירותים וקונה שירותים ו/או בין מוכר ידע לקונה ידע וכי רק על הקבלן תחול האחריות לכל אובדן או נזק שייגרם למן-דחו, בשל מתן השירותים.

5.2. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לקבלן אלא אמצעי להבטיח קיום הוראות הסכם זה במלואו. לקבלן, ולמועסקים על ידו, לא תהייה זכויות כלשהן של עובד מדינה והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם חוזה זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא.

5.3. המשרד לא ישלם לקבלן כל תשלום לביטוח לאומי, ביטוח בריאות, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות של הקבלן ושל כל מי שמטעמו במתן השירות והקבלן ידאג לכל תשלום וניכוי הכרוך בזכויות אלה.

5.4. לא יראו את הקבלן כסוכן, שליח או נציג של מדינת ישראל או היחידות אלא אם ניתן כזה ובמיוחד לצורך עניין פלוני.

6. חובת דיווח

6.1. הקבלן, ידווח לנציגה מיידיית בקרות כל אחד מהאירועים כדלקמן ביחד או לחוד:

6.1.1. נמצא בהליכי פשיטת רגל.

6.1.2. הוכרז כחייב המוגבל באמצעים בהליכי הוצאה לפועל.

6.1.3. נפתח נגדו הליך פלילי בבית משפט.

6.1.4. נמצא חייב בהליך אזרחי, או בהליך משמעתי בלשכת עורכי הדין. בעילה של רשלנות מקצועית.

6.1.5. נחקר באזהרה במשטרה או בפני רשות חוקרת אחרת, במקרה כזה, הדיווח יינתן בכפוף לקבלת רשות מאת הגורם המופקד על החקירה.

- 8.4.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד המשפטים ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 8.4.4. הקבלן לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 8.4.5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הקבלן.
- 8.4.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל- משרד המשפטים והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 8.4.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".
- 8.5. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצא על ידי הספק למשרד המשפטים עד למועד חתימת ההסכם. למשרד שמורה הזכות לבקש את העתקי פוליסות הביטוח המאושרות על ידי המבטח בכל עת.
- 8.6. הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד המשפטים להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.
- הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד המשפטים בתוקף.
- הקבלן מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוחים בחתימת המבטח על חידושן למשרד המשפטים לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 8.7. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי דין ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד המשפטים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

9. כוח עליון

- 9.1. אף צד לא יהא אחראי לכל איחור בביצוע התחייבויותיו שלפי הסכם זה, אם נגרם כתוצאה מנסיבות שאינן בשליטתו כגון: שריפה, פגעי טבע, שיטפונות, אמברגו, מהומות או התפרעויות, גיוס כללי או מלחמה (להלן "נסיבות של כוח עליון").
- 9.2. במקרה בו נוצרו נסיבות של כוח עליון ייתן אותו צד הודעה לצד השני סמוך ככל האפשר למועד האירוע, ויושעו התחייבויותיהם ההדדיות של שני הצדדים עד להסרת המניעה של כוח עליון, והזמן לביצוע ההתחייבויות יוארך בהתאם.
- 9.3. אולם, אותו צד שנסיבות של כוח עליון חלו לגביו ינקוט בכל הצעדים הסבירים על-מנת להדביק את הפיגור.

10. נוסח הערבות

- 10.1. כבטחון למילוי התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ימציא הקבלן עובר לחתימה על הסכם זה, ערבות אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן, בגובה של 30,000 ₪ כולל מע"מ. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 31/01/2017. מדד הבסיס בערבות הינו המדד הנכון לחודש נובמבר 2012.
- הקבלן ימציא כתב ערבות בנוסח שבנספח ב' בלבד.
- 10.2. למשרד שמורה הזכות לבקש את הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת שלא תעלה על 90 יום בכל מקרה בו המשרד לא אישר כי הקבלן עמד בכל התחייבויותיו על בסיס הסכם זה.
- 10.3. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלוא חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המשרד חובה כלשהיא.
- 10.4. הערבות תשמש להבטחת מילוי חיוביו של הקבלן ע"פ הסכם זה, וכן לפיצוי ולשיפוי הממשלה על כל נזק, תשלום, אובדן, הפסד או הוצאה שנגרמו או שעלולים להיגרם למשרד - בין במישרין ובין בעקיפין - עקב אי מילוי תנאי ההסכם כולם מקצתם, במועדיהם ובמלואם או עקב ביטול ההסכם, הגבלתו או התלייתו.
- 10.5. חולטה כל הערבות או חלק ממנה, ימציא הקבלן ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת האחראי. אי השלמת סכום הערבות כאמור יהווה הפרה מהותית של תנאי ההסכם והמשרד רשאי - בלי לגרוע מסמכותו לבטל את ההסכם להגבילו או להתלותו - לחלט כל יתרה מסכום הערבות.
- 10.6. אין בכל האמור לעיל, לרבות בגביית כל סכום על פי הערבות, כדי לשחרר את הקבלן ממילוי מלוא חיוביו על פי הסכם זה ואין בו כדי להטיל על המשרד חובה כלשהי ו/או כדי להגביל או להורות בכל צורה שהיא על היקף התחייבויותיו ואחריותו של הקבלן לפי הסכם זה או על כל דין ו/או על היקף הנזקים ו/או ההוצאות שנגרמו לממשלה עקב הפרת ההסכם מצד הספק.
- 10.7. חילוט הערבות, כולה או מקצתה, אין בה כדי לגרוע מן מכל סמכות הקיימת למשרד על פי ההסכם ובכלל זאת סמכותה לבטל את ההסכם.
- 10.8. חילוט הערבות כולה או מקצתה, אין בה כדי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע בכל דרך אחרת מאת הקבלן תשלום נזקים שהוא חב בכיסויים לפי הסכם זה או להשתמש בסעדים אחרים הנתונים לה לפי כל דין.

11. איסור על הימצאות בניגוד עניינים:

- 11.1. הקבלן אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן שירותיו נשוא חוזה זה ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- 11.2. הקבלן ימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה או שיש חשש כי תגרום לה להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.

ל.פ.פ.

12. שמירת סודיות:

- 12.1. הקבלן מצהיר בזה, שידוע לה כי מידע שיימסר לו על ידי המשרד וכן מידע של המשרד שייגיע אליו במהלך השירותים, הינו סודי, אין לפרסמו או לגלותו ועליו להחזיר לממשלה בתום מתן השירותים מסמכים מכל סוג שהוא.
- 12.2. הקבלן ישמור בסוד ולא יעביר, יודיע, יימסר, לידיעת כל אדם מחוץ למסגרת עבודתו, כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע השירותים, תוך ביצוע השירותים או לאחר מכן. אי מילוי התחייבות לפי סעיף קטן זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין תשלי"ז - 1977.
- 12.3. הקבלן יעמוד בדרישות חוק הגנת הפרטיות.
- 12.4. אתר בו יינתן השירות יעמוד בכל דרישות חוק הגנת הפרטיות, לרבות רישום מאגר המידע אצל רשם מאגרי המידע וקיום אמצעי אבטחת מידע נדרשים.

13. החלפת נותן שירות

הספק מתחייב להחליף כל נותן שירות לפי דרישת הנציגה מטעם המשרד, ללא צורך בהנמקה כלשהי לדרישה זו.

14. איסור הסבת הסכום:

הקבלן לא יסב זכות או חובה הנובעת מהחוזה, למישהו אחר מבלי לקבל לכך הסכמה מראש ובכתב של המשרד, ואף אם קיבל הסכמה, כאמור, יישאר הקבלן האחראי בפני המשרד לצורך ביצוע החוזה, ושום הסכמה לא תחשב כיוצרת יחסים חוזיים בין המשרד לבין מי שהועברו אליו זכות או חובה הנובעים מביצוע החוזה זה.

15. זכות קיזוז:

מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי חוזה זה, או על פי כל דין, המשרד רשאי לקזז סכום שייגיע לו מהקבלן, מכל סכום שייגיע לקבלן מהמשרד.

16. ויתורים:

אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסוים בזכות לפי החוזה לא ייחשב הדבר כויתור של אותו צד על זכויותיו אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שיקרו לאחר מכן.

17. סמכות שיפוט:

באם התגלע סכסוך בין הצדדים שאינו ניתן ליישוב, בית המשפט המוסמך לדון יהא בית המשפט שבעיר ירושלים בלבד.

18. כל הודעה שתשלח במכתב רשום מאחד הצדדים למשנהו לפי כתובתו המפורטת להלן תראה כאילו הגיעה לתודעתה בתום שלושה ימים מיום השליחה, כאמור.

19. כתובות הצדדים לצורך החוזה הן:

19.1. המשרד - משרד המשפטים רח' סילאה א - דין 29, ירושלים.

19.2. הקבלן

מאגנטה קאמ' לה מיליט' מין 48 ת"א 67917

הצדדים על החתום במקום ובתאריך הנקובים בראש החוזה.

~~תניית שני סוגית השב~~
~~חשב משרד המשפטים~~

~~לרוב אור ביץ'~~
~~תמונה למנהל הכללי~~
~~משרד המשפטים~~
מנהל הכללי של משרד המשפטים

28/11/12

תאריך

28.11.12

תאריך

קודקס מערכות בע"מ

ח.פ. 7-283403-51

ע"מ מ-2012-100

הקבלן

אני הח"מ מאשר כי הקבלן החתום לעיל חתם בפני על חוזה זה.

~~איייל לויטטי עו"ד~~

~~EYAL LOVATI Adv.~~

~~מ.ר. 44366~~

21-11-12

תאריך

12-1-78
12-1-78

8

8

פרק 5 עלות

[Handwritten signature]
305/16-7

5.0 כללי

5.0.1 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.2 קראנו והבנו, פירוט העלות התבצע בהתאם לדרישת משרד המשפטים בסעיף 5.2 ובהצהרת הספק.

5.0.3 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4 הצמדה: קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4.1 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4.2 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4.2.1 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4.2.2 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4.2.3 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4.2.4 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.4.2.5 קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.5 אבני דרך לתשלום:

קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.0.6 קיזוז עבור אי עמידה בהסכם רמת שירות:

קראנו והבנו, מקובל עלינו.

5.1 (N)

5.2 עלות שוטפת

עלות מתן השירות למחזור גיוס אחד (שני מועדי גיוס בשנה קלנדרית): 145,000

נח ללא מע"מ.

5.3 עלות לפי תצורות (N)

5.4 מחירון

קראנו והבנו, מקובל עלינו.

מחירון 10-11.11.11

25/11/11

הצהרת הספק:

1. הצעת המחיר הניתנת על ידינו למתן שירות מלא, סופי ולשביעות רצונו המלאה של המשרד כמפורט במסמכי הליך זה לתקופת גיוס אחת (שני מחזורי גיוס בשנה קלנדרית הינה ₪ 167,650

במילים מאה ושישה אלף ושישה מאות וחמשים ₪, כולל מע"מ.


₪ 145,000 במילים מאה ארבעים וחמשה אלף וחמשים ₪ לא כולל מע"מ.

* הבהרה: במידה שיוחלט על ידי המשרד לרכוש מהספק שירותים להשמת מתמחים לתקופה נוספת, ישולם סכום זהה, בהתאם לאבני הדרך המפורטות בהסכם.

2. יודגש כי תשלום זה מכסה את כל האמור בהליך זה והזוכה לא יגבה כל תשלום שהוא מחפונים לעניין הליך זה.

3. המחירים שהוצעו על ידינו הינם סופיים ומוחלטים ויכללו כל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא לרבות הוצאות כוח אדם, רכישת מחשבים וציוד חומרה, הוצאות פיתוח תוכנה, רישיונות תוכנה, שירותי תמיכה והדרכה וכל הוצאה שהיא.

4. יודגש כי מחיר זה לא ישתנה מכל סיבה שהיא במהלך תקופת ההתקשרות, למעט הצמדה כאמור במכרז זה.


305/16-7

